


INFORMAZIONI PERSONALI

ALBERTO PAOLINO



 Via della Ninfea Bianca 9 85028 Rionero in Vulture (Pz)

 0972-470032  +39 3280885317

 alberto.paolino@libero.it
alberto.paolino@pec.it



Sesso Maschile | Data di nascita 11/07/1950 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE

ESPERTO NELLA FINANZA E NELLA CONTABILITA PUBBLICA

ESPERIENZA NEL CAMPO
FINANZA E CONTROLLO

APR 2007 –DIC 2010	<p>Ruolo ricoperto: Membro collegio sindacale</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: ASL N° 1 Basilicata Venosa (Pz)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore . Pubblica Amministrazione</div>
DIC 2005 –DIC 2006	<p>Ruolo ricoperto: Presidente collegio sindacale</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: Ente Lavoro Basilicata - Potenza (Pz)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore . Pubblica Amministrazione</div>
FEBB 1996 –LUG 2003	<p>Ruolo ricoperto: Revisore Contabile</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: Comune di Barile (pz)- Comune di San Fele (Pz)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore . Pubblica Amministrazione</div>
OTT 1996 –APR 2001	<p>Ruolo ricoperto: Presidente collegio sindacale</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: Consorzio SviluppoVulture-Alto Bradano - Lavello (pz)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore . Pubblica Amministrazione</div>
Ago 1991 –MAG 1996	<p>Ruolo ricoperto: Revisore Contabile</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: Comune di Barile (Pz)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore . Pubblica Amministrazione</div>
GENN 1998 –DATA CORR	<p>Ruolo ricoperto: Presidente/membro collegi sindacali</p> <p>Principali attività: Revisione contabile e legale. Controllo economico e finanziario</p> <p>Datore di lavoro: Società di capitali</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore: Industria</div>
APR 1985 –GIUGNO 2003	<p>Ruolo ricoperto: Docente ruolo ordinario Scuole secondarie superiori (con accesso tramite Pubblico Concorso)</p> <p>Principali attività: Insegnamento Economia Aziendale</p> <p>Datore di lavoro: Pubblica amministrazioni</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore: Pubblica istruzione</div>
APR 1971-APR 1985	<p>Ruolo ricoperto: Mansioni amministrative</p> <p>Principali attività: Contabilità e responsabile di filiale</p> <p>Datore di lavoro: Cassa di Risparmio– Cosenza (Cs)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore: Servizi-finanza</div>
Luglio 1985 –DATA CORR	<p>Ruolo ricoperto: Responsabile</p> <p>Principali attività: dottore commercialista (n. 24 albo di Melfi)</p> <p>Datore di lavoro: Lavoro autonomo</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;">Attività o settore: Servizi-finanza</div>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- ISCRITTO Albo dottori commercialisti dal 22/7/1985 (n. 20, SEZ. A Albo di melfi)
- ISCRITTO Registro dei Revisori Legali dei Conti al n. 43098 dal 12/04/1995

Da luglio 1969 a novembre 1974 **Laurea in Economia e Commercio**

Università degli Studi-Bari (Ba)

- Principali materie: Economia aziendale, diritto, economia politica, matematica finanziaria

Aprile 1981 **Abilitazione esercizio dottore commercialista**

Università degli Studi-Bari (Ba)

2000 **Abilitazione insegnamento Diritto ed Economia scuole superiori**

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
INGLESE	A/2	B/2	B/2	B/2	C/1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					
FRANCESE	A/2	B/2	B/2	B/2	C/1
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Livelli: A1/2 Livello base - B1/2 Livello intermedio - C1/2 Livello avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪ Buone competenze relazionali, per le attività di lavoro dipendente, di docente e di lavoro autonomo

Competenze professionali ▪ buona conoscenza delle problematiche fiscali e finanziaria degli Enti privati.
 ▪ buona conoscenza delle problematiche fiscali e finanziaria degli Enti Pubblici.
 ▪ Buona competenza nella redazione degli studi di fattibilità economico-finanziaria

Competenze informatiche -buone competenze di informatica di base
 ▪ buona padronanza degli strumenti Microsoft Office

Publicazioni	--Membro del Consiglio dell'Ordine Dottori Commercialisti di Melfi: Tesoriere(1992-1995); Vice-presidente dell'Ordine (dal 1998 al 2001); -Redazione studi di fattibilità economico-finanziaria: a)Progetti approvati e finanziati con contributi in c/ capitale e c/ esercizio: legge 64, legge 32 R.B., legge 44/86, legge 488/92, progetti Adapt2 ecc.; b)Società di capitali per auditing interno (dal 1987). -Docenze in qualità di esperto contabile e tenuta contabilità, pubblica e privata, amministrazione in seminari, corsi professionali, progetti finanziati con FSE (Comuni ed Enti vari, progetti Now, Adapt2 ecc.) (dal 1987) -Commissario esaminatore concorso a Cattedre cl 64 (Economia aziendale Ragioneria Applicata e Pubblica)	
Presentazioni		
Progetti		
Conferenze		
Seminari		
Riconoscimenti e premi		
Appartenenza a gruppi / associazioni		
Referenze		
Dati personali		Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
		▪