

AVVISO PUBBLICO
PER L' EROGAZIONE DI BUONI SPESA PER ACQUISTO DI GENERI ALIMENTARI IN FAVORE DEI NUCLEI FAMILIARI PIÙ ESPOSTI AGLI EFFETTI ECONOMICI DERIVANTI DALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID-19 E DI QUELLI IN STATO DI BISOGNO.

IL RESPONSABILE DI AREA

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19 a seguito del Decreto Ristori ter del 20/11/2020
- in esecuzione della **delibera di giunta comunale n. 113 del 15/12/2020**

RENDE NOTO

che, dalla data odierna i soggetti **colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19**, possono presentare richiesta per beneficiare di **"buoni spesa" da utilizzarsi esclusivamente in uno degli esercizi commerciali del territorio di residenza.**

1. Chi può fare richiesta

Possono fare richiesta le persone residenti nel Comune di Gallicchio che si trovano in condizione di contingente **indigenza economica** derivata dalla momentanea sospensione dell'erogazione dello stipendio o dell'attività lavorativa per l'emergenza Covid-19 e di quelle in stato di bisogno.

2. Criteri di concessione delle provvidenze

I buoni spesa saranno erogati in esito all'analisi del fabbisogno che sarà realizzata dagli uffici dei servizi socio-assistenziali.

L'analisi verrà condotta **per nuclei familiari** e non per individui, sulla base delle informazioni già note agli uffici comunali e alla dichiarazione sostitutiva di cui al successivo articolo 5. Ai fini dell'analisi verranno presi in considerazione:

1. Soggetti privi di qualsiasi reddito e/o copertura assistenziale;
2. nuclei familiari monoreddito, derivante da lavoro dipendente il cui datore di lavoro abbia richiesto ammissione al trattamento di sostegno al reddito a zero ore ai sensi del DL 18/2020;
3. nuclei familiari che non siano titolari di alcun reddito e nuclei familiari monoreddito, derivante da attività autonoma il cui titolare dell'attività abbia richiesto trattamento di sostegno al reddito ai sensi del DL 18/2020;

4. nuclei familiari monoreddito derivante da lavoro dipendente il cui datore di lavoro abbia richiesto ammissione al trattamento di sostegno al reddito a ridotto orario di lavoro;
5. nuclei familiari segnalati dai servizi socio-assistenziali o da soggetti del terzo settore, che non siano beneficiari o titolari di trattamenti pensionistici validi ai fini del reddito;
6. nuclei familiari in carico ai servizi sociali, anche beneficiari del reddito di cittadinanza e/o altri benefici, sulla base dei bisogni rilevati nell'ambito dell'analisi preliminare o del quadro di analisi da effettuarsi a cura dell'Assistente sociale di riferimento, con priorità per chi fruisce di un minore beneficio.

3. Entità delle provvidenze

Il valore delle provvidenze necessario a coprire il **fabbisogno mensile per massimo tre mesi** di generi alimentari e prodotti di prima necessità è definito secondo la seguente griglia di **valori economici fino alla soglia di povertà ISTAT** :

- nucleo familiare composto di n. 1 adulto € 40,00
- nucleo familiare composto di n. 2 adulti € 70,00
- nucleo familiare composto di n. 2 adulti e 1 bambino € 100,00
- nucleo familiare composto da n. 2 adulti e 2 bambini € 130,00
- nucleo familiare composto di n. 2 adulti e 3 bambini € 160,00
- nucleo familiare composto da n. 2 adulti e 4 bambini € 190,00

*L'entità del valore economico delle provvidenze è incrementata di € 20,00 in caso di presenza di più di 2 adulti nel nucleo familiare e di € 30,00 ulteriori minori .

4. Modalità di erogazione e fruizione delle provvidenze

Le provvidenze saranno erogate in forma di buoni spesa del taglio da 20€ e 25€.

Tutte le provvidenze, in qualsiasi forma, saranno consegnate personalmente ai beneficiari da incaricati del Comune. I "buoni spesa" saranno utilizzabili dal beneficiario presso uno o più esercizi commerciali tra quelli di cui all'elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune. In alternativa, i "buoni spesa" potranno essere consegnati dal beneficiario anche da personale delle Associazioni di volontariato incaricati per conto del Comune ad effettuare la spesa.

In ogni caso, prima di consegnare il "buono spesa" il beneficiario vi apporrà la data di utilizzo e la firma. L'esercizio commerciale, con cadenza concordata con il Comune, emetterà fattura elettronica e riconsegnerà al Comune i buoni utilizzati dai beneficiari.

5. Modalità di presentazione della domanda di accesso alle provvidenze

La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello allegato 1) e potrà essere consegnata tramite mail all'indirizzo: comunegallicchio@rete.basilicata.it unitamente a scansione di un documento di identità personale in corso di validità e documenti ulteriori indicati nel modulo ovvero tramite posta certificata all'indirizzo protocollocomunegallicchio@pec.it;

- Per i cittadini che non hanno la mail l'autocertificazione può essere reperita [all'ingresso del Comune](#) e consegnata previo appuntamento telefonico al protocollo del Comune

6. Controlli

Il Comune effettuerà i dovuti controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività. **In ogni caso copia delle domande sarà trasmessa alla Guardia di Finanza di Viggiano .**

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

7. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Responsabile dell'ufficio sociale

8. Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato unitamente al modello di domanda all'Albo Pretorio del Comune di Gallicchio e nella home page del sito istituzionale.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali REG. UE N° 679/2016

Il Comune di Gallicchio , in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

Il responsabile di area
Rocco Balzano